

**ДЕЛОВНИК
ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА
ПРАВОТО ЗА СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД
ЈАВЕН КАРАКТЕР**

Скопје, мај 2012 година



Врз основа на член 32 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Службен весник на РМ“ бр.13/2006, 86/2008, 6/2010), Комисијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер на седницата одржана на 29 мај 2012 година, донесе

**ДЕЛОВНИК
ЗА РАБОТАТА НА КОМИСИЈАТА ЗА ЗАШТИТА НА
ПРАВОТО ЗА СЛОБОДЕН ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИТЕ ОД
ЈАВЕН КАРАКТЕР**

Член 1

Со овој Деловник, се уредува начинот на работа на Комисијата за заштита на правото за слободен пристап до информациите од јавен карактер (во натамошниот текст Комисија).

НАЧИН НА РАБОТА НА КОМИСИЈАТА

Член 2

За прашањата од својата надлежност утврдени со закон, Комисијата работи и одлучува на седници.

Комисијата по правило одржува седници најмалку четири пати во месецот.

Член 3

Седниците ги закажува и со нив раководи претседателот на Комисијата.

Седница на Комисијата се закажува и по барање на член на Комисијата или по барање на Генералниот секретар.

Пред почетокот на седницата претседателот на Комисијата го утврдува присуството на членовите и дневниот ред.

Член 4

Во отсуство на претседателот со седницата раководи заменикот на претседателот.

Во отсуство на претседателот и заменикот на претседателот со седницата раководи член на Комисијата, кој ќе го определи претседателот.

